

令和 5 ～ 9 年度

神栖市立第三学校給食共同調理場学校給食運搬業務委託

仕 様 書

神 栖 市

令和 5 ～ 9 年度 神栖市立第三学校給食共同調理場学校給食運搬業務委託 仕様書

1 業務委託名

神栖市立第三学校給食共同調理場学校給食運搬業務委託（以下「本業務委託」という。）

2 本業務委託内容

- (1) 甲の指定する配送経路計画に基づく給食運搬車の運行
- (2) 給食物の配送及び回収
- (3) 調理補佐
- (4) 車両点検（整備）・車両の清掃及び洗浄・配膳コンテナの洗浄等
- (5) 事故処理に関する全般

3 本業務委託勤務施設（場所）

乙の勤務場所は、次に掲げる所在地とする。

神栖市立第三学校給食共同調理場
神栖市土合東二丁目 6 番 2 5 号

4 本業務委託期間

令和 5 年 4 月 1 日から令和 1 0 年 3 月 3 1 日まで（5 年間）

5 本業務委託の勤務日数・勤務時間、運搬業務時間

- (1) 本業務委託の勤務日数は原則として、概ね、年間 2 2 0 日とする。（学校及び幼稚園への配送・回収業務の日数は 2 0 0 日とし、残りの 2 0 日は調理場での業務とする。）

また、本業務委託の勤務時間は午前 8 時 1 5 分から午後 3 時 1 5 分までとし、1 日の勤務時間は 6 時間とする。ただし、教育委員会及び学校等の行事など、臨時休校等緊急やむを得ない諸般の事情等により、本業務委託の従事日数及び勤務時間の変動する場合も本業務委託として行うこと。

- (2) 運搬業務時間は、概ね、次のとおりとする。

ア 車両点検及び調理補佐	午前 8 時 1 5 分～午前 1 1 時
イ 給食物の配送	午前 1 1 時 ～正午
ウ 休憩	正午 ～午後 1 時
エ 給食物の回収	午後 1 時 ～午後 2 時
オ コンテナ・車輛の洗浄	午後 2 時 ～午後 3 時
カ 残務整理	午後 3 時 ～午後 3 時 1 5 分

- (3) 前項（2）については、学校及び教育委員会の行事等の都合により変更となる場合には、その都度、市と協議をすること。

6 本業務委託における人員及び備品の確保

受託者は、2 の委託業務内容に基づく給食を運搬するために必要な、次の人員及び備品を常時確保し、これらに要する一切の経費を負担しなければならない。

また、人員及び備品については衛生上十分留意するとともに、学校給食に支障をきたさぬよう最善の処置を講ずるものとする。

- (1) 人員 運転手・・・ 3 名
- (2) 備品 給食運搬車両・・・ 3 台

7 本業務委託の運搬順及び経路

(1) 学校給食の運搬順は、原則として、第三学校給食共同調理場を起点とし、次のとおりとする。

- ・ 1号車 1回目 植松小学校
2回目 波崎第四中学校
- ・ 2号車 1回目 やたべ土合小学校，波崎第二中学校
- ・ 3号車 1回目 波崎西小学校，波崎小学校，波崎第一中学校

※ 配送・回収のタイムスケジュール（資料1，2）及び配送・回収ルート図（添付図面）を参照のこと。

(2) 学校給食の運搬経路については、交通安全を最優先し、交通事情等を考慮して市と協議の上決定するものとする。

(3) 前項(1)，(2)を変更する場合には、各学校への遅配が無いよう、かつ、交通法規及び従事者の労働安全衛生に則したものでなければならない。

また、当該変更にあたっては、市と協議のうえ決定するものとする。

8 本業務委託における受託者の遵守事項

(1) 従事者（以下代替従事者を含む。）の遵守事項

ア 受託者は、「学校給食衛生管理基準」に基づき、従事者の健康管理、本業務委託内容を遵守させるとともに、場長の指揮監督に従い、本業務委託に従事させること。

イ 運搬業務及び調理業務中は、清潔な白衣，白帽，靴を着用すること。

ウ 昼食は、休憩時間中にとり、給食運搬車両は調理場敷地内の指定する場所に駐車し、不体裁な状態に放置しないこと。また、運搬車両内，調理場施設内及び敷地内では喫煙しないこと。

エ 所定の時間内に運搬を完了することができないと判断したときは、速やかに場長に連絡し、その指示を受けること。

オ 化膿性疾患または下痢症状のある場合は、運搬業務に従事しないこと。ただし、医師の診断により支障がないと認められたときは、その旨を場長に届出してその後の指示に従うこと。

カ 就業前に必ず手洗いを励行し、夏休みを含め、必ず毎月2回以上保菌検査（O-157，シゲラ菌，サルモネラ菌）を実施し，その他にも市が指定する必要な検査は実施するものとし，その検査結果を市に報告すること。なお，陽性反応者が出た場合は，勤務可能な状態になるまで業務に従事させないこと。

キ 言語，態度等については，児童，生徒の教育上，社会通念上の節度を保つよう努めること。

(2) 給食運搬車両

ア ハイブリッド3トン車のアルミバンボディ貨物自動車とする。

(アルミバンの標準的内寸：長さ4862mm×幅2094mm×高さ1864mm)

※ 内寸は，有効内法とし，6台の給食配膳コンテナが積載可能であること。また，ラバー付き止め具，渡り板，シャッターを設置すること。

※ 別添の「給食運搬車コンテナ格納図（別図1）」，「給食配膳コンテナ図（別図2）」を参照のこと。

イ 洗車は毎日行うこと。特に給食運搬車両においては，使用前に厚生労働省認可の逆性石鹼，その他これに準ずる無臭の消毒液で消毒し，市の点検を受けて，承諾を得てから使用すること。

ウ 給食運搬車両には，アルミバン部の左右側面に「神栖市学校給食」と明記すること。

エ 給食運搬車両は、学校給食関係以外の目的で使用しないこと。

オ 運転日誌を記録し、市に提出すること。

(3) 本業務委託の従事者について

受託者は、本業務委託の従事者は、社員をもって行うものとする。

(4) 代替従事者について

受託者は、従事者が傷病等で勤務できない場合は、代替で従事する社員を補充しなければならない。代替で従事する社員については、事前に保菌検査（O-157、シゲラ菌、サルモネラ菌）を実施して健康状態が良好であること。その他にも市が指定する必要な検査は実施するものとし、その検査結果報告書を添えて、事前に市へ名簿を提出し承諾を得ること。

9 本業務委託における費用の負担

受託者は、本業務委託に必要な人員及び備品に係る消耗品等一切の経費、調理用被服等の清潔保持に要する費用を負担するものとする。また、当該調理場の従事者にノロウイルス等の陽性反応が出た場合は、業務従事者のPCR検査を実施すると共に状況に応じた給食運搬車両の消毒作業を実施し、その費用を負担するものとする。

10 本業務委託における損害賠償

(1) 受託者は、運搬車の故障または事故、その他乙の責に帰すべき事由により給食の提供ができなくなったとき、または所定の時間より遅滞し、学校の運営に支障があった場合は、次により算出した金額を賠償する。

$$\begin{array}{lcl} \text{損 害 額} & = & \frac{\text{年 間 委 託 料}}{\text{年間運搬業務日数}} \times (\text{日数}) \\ \text{(1台あたり)} & & \end{array}$$

(2) 給食物を損傷し、給食の提供ができなくなった場合は、これに相当する金額を賠償する。

11 本業務委託における事故等の対応

乙は、社員に対し勤務地内及び運搬中の不慮の事故・傷病等に対し一切の責務を負うものとする。

12 委託料の支払い

(1) 委託料の支払いは、月単位とし、該当月分の業務完了後の請求書受理日より起算して30日以内に支払うものとする。

(2) 消費税の取り扱いについては、契約締結後に消費税法（昭和63年法律第108号）等の改正等によって消費税額等に変動が生じた場合は、契約金額に改正等に伴う相当額を加減し支払うものとする。

13 その他

本業務委託仕様書に定めが無い事項については、市と受託者が誠実な協議の上、決定するものとする。